

aggiornamento: 15 dicembre 2023

Accordo 15 luglio 2020 - Interpello ordinario nazionale 26 luglio 2023 per n. 9.739 posti vacanti rivolto al personale dell'organizzazione giudiziaria ai sensi dell'art. 4 dell'accordo - Scheda di sintesi

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi

Avviso 15 dicembre 2023 - Graduatorie definitive

Sono approvate con p.d.g. 14 dicembre 2023 le graduatorie definitive relative all'**interpello ordinario nazionale 26 luglio 2023 per n. 9.739 posti vacanti rivolto al personale dell'organizzazione giudiziaria ai sensi dell'art. 4 dell'accordo 15 luglio 2020**

È possibile prendere visione delle graduatorie definitive e dei punteggi attribuiti alla propria domanda anche sul portale SUP, secondo le modalità indicate nel Manuale di presentazione domanda.

Una volta ultimate le attività di predisposizione dei provvedimenti da parte degli uffici, a decorrere dalla metà del mese di febbraio 2024, si procederà ai trasferimenti.

[PROVVEDIMENTI di accoglimento istanze di REVOCA](#) 14 dicembre 2023 prot. 0017037 e prot. 0017735

[PROVVEDIMENTO di approvazione delle GRADUATORIE](#) 14 dicembre 2023 prot. 0018795

ABRUZZO

[assistente giudiziario](#)

[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[conducente](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)
[operatore giudiziario](#)
[ufficiale giudiziario](#)

BASILICATA

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario unep](#)
[ufficiale giudiziario](#)

CALABRIA

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[funzionario contabile](#)
[funzionario unep](#)
[ufficiale giudiziario](#)

CAMPANIA

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[conducente](#)
[contabile](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario bibliotecario](#)
[funzionario contabile](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)

[operatore giudiziario](#)

[ufficiale giudiziario](#)

EMILIA ROMAGNA

[assistente giudiziario](#)

[ausiliario](#)

[cancelliere](#)

[direttore amministrativo](#)

[funzionario giudiziario](#)

[funzionario unep](#)

[operatore giudiziario](#)

[ufficiale giudiziario](#)

FRIULI VENEZIA GIULIA

[assistente giudiziario](#)

[cancelliere](#)

[direttore amministrativo](#)

[funzionario giudiziario](#)

[funzionario unep](#)

[operatore giudiziario](#)

[ufficiale giudiziario](#)

LAZIO

[assistente giudiziario](#)

[ausiliario](#)

[cancelliere](#)

[conducente](#)

[direttore amministrativo](#)

[funzionario contabile](#)

[funzionario giudiziario](#)

[funzionario unep](#)

[operatore giudiziario](#)

[ufficiale giudiziario](#)

LIGURIA

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[conducente](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)
[operatore giudiziario](#)

LOMBARDIA

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[conducente](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)
[operatore giudiziario](#)
[ufficiale giudiziario](#)

MARCHE

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario unep](#)
[ufficiale giudiziario](#)

MOLISE

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)

PIEMONTE - VALLE D'AOSTA

[assistente giudiziario](#)

[ausiliario](#)

[cancelliere](#)

[conducente](#)

[direttore amministrativo](#)

[funzionario giudiziario](#)

[funzionario unep](#)

[operatore giudiziario](#)

[ufficiale giudiziario](#)

PUGLIA

[assistente giudiziario](#)

[ausiliario](#)

[cancelliere](#)

[conducente](#)

[direttore amministrativo](#)

[funzionario unep](#)

[operatore giudiziario](#)

[ufficiale giudiziario](#)

SARDEGNA

[assistente giudiziario](#)

[ausiliario](#)

[conducente](#)

[funzionario giudiziario](#)

[funzionario unep](#)

[operatore giudiziario](#)

SICILIA OCCIDENTALE

[assistente giudiziario](#)

[ausiliario](#)

[conducente](#)

[direttore amministrativo](#)

[funzionario contabile](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)
[operatore giudiziario](#)
[ufficiale giudiziario](#)

SICILIA ORIENTALE

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[funzionario contabile](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)
[operatore giudiziario](#)
[ufficiale giudiziario](#)

TOSCANA

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)
[operatore giudiziario](#)
[ufficiale giudiziario](#)

UMBRIA

[assistente giudiziario](#)
[ausiliario](#)
[cancelliere](#)
[direttore amministrativo](#)
[funzionario giudiziario](#)
[funzionario unep](#)
[operatore giudiziario](#)
[ufficiale giudiziario](#)

VENETO

[assistente giudiziario](#)

[ausiliario](#)

[cancelliere](#)

[conducente](#)

[funzionario contabile](#)

[funzionario giudiziario](#)

[funzionario unep](#)

[operatore giudiziario](#)

Avviso 31 ottobre 2023 - Invio delle istanze di revisione della domanda di interpello

A seguito di richieste di chiarimenti circa le modalità di invio delle istanze di revisione della domanda di interpello si rappresenta quanto segue:

Tutti i candidati, inclusi quelli elencati nel Provvedimento 26 ottobre 2023 prot.

0016064.ID - Domande inammissibili, che volessero presentare istanze di revisione e/o osservazioni sono tenuti ad inoltrarle all'interno della Piattaforma SUP, entrando nella sezione Gestione Interpelli → Visualizza Situazione Domande → richiamando la propria domanda → cliccando sul menu di riga → selezionando Istanza di revisione. Si rappresenta che la stessa deve essere inserita come allegato.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione le istanze pervenute con modalità diverse da quella esposta.

Si ricorda che le istanze possono essere presentate entro il termine di dieci giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie e che saranno valutate nel merito solo nel caso in cui esse siano almeno astrattamente rilevanti per l'individuazione dei soggetti utilmente collocati in graduatoria.

p> **Avviso 27 ottobre 2023 - Pubblicazione delle graduatorie provvisorie**

È possibile prendere visione delle graduatorie provvisorie e dei punteggi attribuiti alla propria domanda anche sul portale SUP, secondo le modalità indicate nel Manuale di presentazione domanda.

Sul portale SUP è possibile, come previsto dall'art. 11 del bando,

proporre istanze di revisione e osservazioni alla Commissione, entro il termine di dieci giorni dalla pubblicazione

Le istanze saranno valutate nel merito solo nel caso in cui esse siano almeno astrattamente rilevanti per l'individuazione dei soggetti utilmente collocati in graduatoria.

- **Provvedimento 26 ottobre 2023 prot. 0016064.ID - Domande inammissibili - in linea fino al 15 novembre 2023**
- [Provvedimento 26 ottobre 2023 prot. 0016065.ID - Approvazione delle graduatorie provvisorie](#) - in linea fino al 15 novembre 2023

Avvisi 29 settembre 2023

- **Le domande pervenute, suddivise per profilo professionale, al 20 settembre 2023**

PROFILO	NUMERO DOMANDE
ASSISTENTE GIUDIZIARIO	731
AUSILIARIO	98
CANCELLIERE	113
CONDUCENTE DI AUTOMEZZI	43
CONTABILE	3
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	66
FUNZIONARIO BIBLIOTECARIO	1

FUNZIONARIO CONTABILE	12
FUNZIONARIO GIUDIZIARIO	93
FUNZIONARIO UNEP	109
OPERATORE GIUDIZIARIO	105
UFFICIALE GIUDIZIARIO	58

- Nomina commissione per la formazione della graduatoria

m_dg_DOG.21/09/2023.0014248.ID

Visto l'interpello ordinario nazionale 26 luglio 2023 per n. 9.739 posti vacanti rivolto al personale dell'organizzazione giudiziaria ai sensi dell'art. 4 dell'accordo sindacale del 15 luglio 2020;

Visto l'art. 10 n. 1 dell'Accordo per la mobilità interna del personale del 15 luglio 2020 che si intende integralmente riportato;

Ritenuta la necessità di costituire una Commissione che provveda alla formazione della graduatoria secondo quanto stabilito dall'art. 10 dell'Accordo per la mobilità;

DISPONE

La costituzione della seguente Commissione:

- **Luciano Bruno**, dirigente, Presidente Titolare
- **Berettieri Cinzia**, direttore, Commissario titolare
- **Burchiella Stefania**, assistente giudiziario, Commissario Titolare
- **Cilli Luca**, funzionario giudiziario, Commissario Titolare
- **Quinti Catia**, assistente giudiziario, Commissario Titolare
- **Natali Rosalba**, dirigente, Presidente supplente
- **Ferraù Rosamaria**, direttore, Commissario supplente
- **Vetta Aminta**, assistente giudiziario, Commissario supplente
- **Gnocchi Amedeo**, funzionario giudiziario, Commissario supplente
- **Verna Stefano**, assistente giudiziario, Commissario supplente

La Commissione verificherà e proporrà al Direttore generale del personale e della formazione, per l'approvazione e la successiva pubblicazione sul sito istituzionale, le

graduatorie provvisorie elaborate dal programma informatico, dopo aver esperiti i controlli previsti dall'art. 10 comma 3 dell'Accordo per la mobilità;

La Commissione valuterà e risponderà alle istanze di revisione proposte a seguito della pubblicazione delle graduatorie provvisorie, secondo i criteri indicati nell'art. 11 comma 3 dell'Accordo per la mobilità e proporrà al Direttore generale del personale e della formazione, per l'approvazione e la successiva pubblicazione sul sito istituzionale, le graduatorie definite elaborate dal programma informatico;

La Commissione, altresì, indicherà al Direttore generale del personale e della formazione le domande presentate da soggetti non legittimati al fine dell'esclusione delle stesse dalla procedura;

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione nel sito istituzionale del Ministero della Giustizia.

Il Direttore generale

Mariaisabella Gandini

Avviso 14 settembre 2023 - Integrazione relativa ai posti disponibili

m_dg_DOG.14/09/2023.0201347.U

Visto il provvedimento del 26 luglio 2023 con cui con cui è stato bandito l'interpello di cui all'oggetto;

visto il DM 14/09/2023 riguardante l'ampliamento delle piante organiche del personale amministrativo non dirigenziale degli uffici giudiziari di Napoli Nord;

considerato che appare necessario intervenire a modificare l'interpello ancora in corso apportando le opportune modifiche

SI DISPONE

Che i posti di seguito indicati, già presenti nell'interpello ordinario nazionale per n. 9.739 posti vacanti rivolto al personale dell'Organizzazione Giudiziaria ai sensi dell'art. 4 dell'accordo sindacale del 15 luglio 2020, **sono resi indisponibili** nel medesimo interpello in quanto attribuiti agli Uffici del circondario di Napoli Nord dal DM 14/09/2023:

- 1 posto da DIRETTORE AMMINISTRATIVO e 15 posti da UFFICIALE GIUDIZIARIO alla Corte di Appello di Napoli;
- 1 posto da DIRETTORE AMMINISTRATIVO al Tribunale di Napoli;

- 1 posto da DIRETTORE AMMINISTRATIVO e 2 posti da UFFICIALE GIUDIZIARIO al Tribunale di Santa Maria Capua Vetere;
- 1 posto da DIRETTORE AMMINISTRATIVO alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli;
- 2 posti da UFFICIALE GIUDIZIARIO al Tribunale di Avellino;
- 2 posti da UFFICIALE GIUDIZIARIO al Tribunale di Benevento;
- 2 posti da UFFICIALE GIUDIZIARIO al Tribunale di Nola;
- 2 posti da UFFICIALE GIUDIZIARIO al Tribunale di Torre Annunziata.

Si conferma nel resto.

La presente integrazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Ministero della Giustizia.

Il Direttore generale

Mariaisabella Gandini

Avviso 6 settembre 2023 - Integrazione relativa ai posti disponibili

m_dg_DOG.06.09.2023.0195350.U

Visto il provvedimento del 26 luglio 2023 con cui con cui è stato bandito l'interpello di cui all'oggetto;

considerato che per mero errore materiale dovuto all'implementazione dell'applicativo SUP si sono verificati disallineamenti;

che appare necessario intervenire apportando le opportune modifiche

SI DISPONE

L'**eliminazione** dei seguenti posti messi ad interpello:

- 3 posti da CANCELLIERE alla Procura Repubblica presso il Tribunale di Caltagirone;

Si conferma nel resto.

La presente integrazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Ministero della Giustizia.

Il Direttore generale

Mariaisabella Gandini

Avviso 2 agosto 2023 - Integrazione relativa ai posti disponibili

Visto il provvedimento del 26 luglio 2023 con cui con cui è stato bandito l'interpello di cui all'oggetto;

considerato che per mero errore materiale dovuto all'implementazione dell'applicativo SUP si sono verificati disallineamenti;

che appare necessario intervenire apportando le opportune modifiche

SI DISPONE

L'**integrazione** dei posti messi ad interpello con i seguenti:

- 1 posto da DIRETTORE AMMINISTRATIVO alla Procura Repubblica C/o Tribunale Per i Minorenni di Cagliari;
- 1 posto da CANCELLIERE alla Procura Repubblica C/o Tribunale di Sulmona;

L'**eliminazione** dei seguenti posti messi ad interpello:

- 1 posto da DIRETTORE AMMINISTRATIVO all'Ufficio di Sorveglianza di Pescara;
- 1 posto da AUSILIARIO al Tribunale di Pescara.

Si conferma nel resto.

La presente integrazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Ministero della Giustizia.

Il Direttore generale

Mariaisabella Gandini

► Pubblicate le FAQ (aggiornamento 10 agosto 2023)

Avviso 28 luglio 2023

DA SAPERE PRIMA DI LEGGERE L'INTERPELLO

1. la **domanda** di trasferimento deve essere presentata **esclusivamente** per via **telematica** accedendo, attraverso l'utilizzo delle credenziali ADN, al sistema di gestione unica del personale (SUP) al link <https://pmg-portal.cdp->

sup.giustizia.it/pmg/#/app/login tramite RUG (rete unica giustizia), nella sezione "Gestione interPELLI". Il dipendente dovrà utilizzare esclusivamente le proprie credenziali di Active Directory Nazionale (ADN)

2. Le istruzioni operative per la compilazione e l'inoltro della domanda di partecipazione sono contenute nell'apposito "**Manuale di presentazione domanda**", pubblicato anch'esso sul sito del Ministero della giustizia unitamente al presente avviso
3. L'**accesso al Portale SUP** (sistema unico del personale) è consentito da qualsiasi postazione dell'Amministrazione
4. **I dipendenti dell'Amministrazione in posizione di comando, di distacco, o di altra posizione giuridica presso altra Pubblica amministrazione o Ente**, nonché i dipendenti comunque assenti dal servizio, ai fini della presentazione della domanda di trasferimento, possono accreditarsi alla procedura presso l'Ufficio giudiziario più vicino alla propria residenza e/o Ufficio in cui presta attività in posizione sopra richiamata
5. Eventuali **chiarimenti** in relazione all'organizzazione, le modalità e i requisiti possono essere richiesti al call center del Ministero al numero **848800110** (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 15,00)
6. Eventuali **chiarimenti** in relazione alla **procedura informatica** potranno essere richiesti al all'indirizzi mail supportointerpelli@giustizia.it

Interpello ordinario nazionale per n. 9.739 posti vacanti rivolto al personale dell'organizzazione giudiziaria ai sensi dell'art. 4 dell'accordo sindacale del 15 luglio 2020

È indetto un interpello ordinario nazionale ai sensi dell'art.4 e dell'art.22 comma 2 dell'accordo 15/07/2020 per la copertura di n.9.739 posti vacanti relativi ai profili professionali e agli uffici indicati nell'allegato che costituisce parte integrante del presente bando.

In esecuzione dell'addendum del 22/03/2023 si procederà successivamente all'espletamento della procedura di interpello ordinario a bandire un interpello straordinario per la stabilizzazione del personale in mobilità temporanea a qualsiasi titolo.

Con riferimento alla qualifica di assistente giudiziario e contabile i posti banditi nel presente interpello assolvono all'obbligo di pubblicazione dell'interpello di assestamento ai sensi dell'art.3 dell'accordo 15/07/2020;

In relazione agli uffici giudiziari sopprimendi della Regione Abruzzo vengono pubblicati posti negli uffici accorpanti con assegnazione agli uffici accorpati fino alla data di effettiva chiusura dei medesimi;

ART. 1

È legittimato a partecipare all'interpello tutto il personale dell'organizzazione giudiziaria appartenente ai profili professionali dei posti messi a bando, con l'esclusione del personale di nuova nomina, che è tenuto a permanere nella sede di prima nomina nei termini fissati dall' art. 35, comma 5 bis, del T.U.P.I., e dei dipendenti trasferiti, soggetti a vincolo annuale di permanenza nella sede di servizio.

ART. 2

È riconosciuta priorità al trasferimento ai dipendenti con grado di invalidità di cui all'art. 21 legge 104/92 ovvero in situazione di gravità (art. 33 co 3 e 6 L.104/92). È riconosciuta, altresì, priorità al trasferimento ai dipendenti che prestano assistenza a congiunti con disabilità in situazione di gravità (art. 33 co 3 e 5 L.104/92), quando la sede richiesta li avvicina alla residenza del disabile, situata nella regione per la quale si presenta domanda di trasferimento. È riconosciuta priorità al trasferimento ai dipendenti vittime di violenza di genere.

ART. 3

La domanda di trasferimento deve riguardare sedi situate in una sola Regione, salvo quanto previsto dall'art.4 dell'Accordo per la regione Sicilia e le Regioni Valle d'Aosta e Piemonte, e non sono ammissibili domande di trasferimento che non esprimano preferenze di uffici.

Del pari sono inammissibili le istanze di trasferimento ad altro Ufficio della medesima sede dove il dipendente presta servizio.

ART. 4

La procedura di interpello sarà gestita mediante procedura informatizzata.

ART. 5

La domanda di trasferimento andrà presentata esclusivamente tramite procedura telematica dal 28 luglio 2023, collegandosi al link di accesso alla piattaforma informatica <https://pmg-portal.cdp-sup.giustizia.it/pmg/#/app/login>, **entro e non oltre le ore 23.59 minuti e 59 secondi del 20 settembre 2023**; non sarà possibile apportare modifiche o correzioni o integrazioni alla domanda ed agli allegati dopo tale data. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio e, per l'effetto, le domande presentate oltre tale termine sono inammissibili.

ART. 6

La domanda può essere revocata non oltre il quindicesimo giorno dalla scadenza del termine per la presentazione e pertanto la piattaforma informatica rimarrà aperta per permettere la revoca della domanda **fino alle ore 23.59 del 5 ottobre 2023. Da tale data la domanda è irrevocabile.**

ART. 7

In ogni domanda andranno dichiarati, usando la modulistica dedicata, gli eventuali periodi di aspettativa non computabili ai fini dell'anzianità di servizio e i periodi di sospensione dal servizio per motivi disciplinari.

A ciascuna domanda andrà allegata la documentazione, comprovante quanto dichiarato e precisamente:

- lo stato di disabilità dovrà essere comprovato da certificazione rilasciata dalla competente Commissione medica di verifica prevista dall'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.
- Il contenuto di atti giudiziari o amministrativi dovrà essere documentato mediante la scansione di copie autentiche o copie conformi degli stessi. Le sentenze scansionate dovranno riportare l'attestazione di passaggio in giudicato e gli altri provvedimenti non dovranno essere ancora soggetti a impugnazione ordinaria.
- **Le dichiarazioni sostitutive**, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 circa i periodi di aspettativa non computabili ai fini dell'anzianità di servizio e i periodi di sospensione dal servizio per motivi disciplinari l'assistenza a familiare disabile in situazione di gravità, le condizioni di famiglia e le condizioni di salute, il servizio pregresso dovranno essere **predisposte utilizzando esclusivamente la modulistica allegata.**

ART. 8

A ciascuna domanda dovrà essere allegato il documento di identità del dipendente.

ART. 9

La graduatoria sarà formata dalla Commissione nominata dal Direttore Generale del Personale e della Formazione.

La procedura informatizzata elaborerà le graduatorie da sottoporre alla Commissione sulla base dei soli dati ritualmente immessi nella piattaforma dal dipendente e sulla base di questi attribuirà i punteggi secondo i criteri previsti dal titolo IV dell'Accordo per la Mobilità del 15 luglio 2020.

Ogni circostanza non indicata e documentata dal richiedente non sarà valutata ai fini della formazione della graduatoria.

La Commissione controllerà esclusivamente le domande utilmente collocate in graduatoria per il trasferimento, sulla base delle sole dichiarazioni del dipendente, per un numero di candidati pari al numero dei posti messo a bando.

ART. 10

Entro il termine del 20 dicembre 2023 le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito ufficiale del Ministero della Giustizia, nonché nella piattaforma informatica. Questa pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli interessati ad ogni effetto di legge.

Le graduatorie del profilo di assistente giudiziario e contabile potranno essere pubblicate anticipatamente rispetto alle altre, per assolvere l'obbligo previsto dall'art. 3 dell'accordo 15/07/2020 in relazione all'interpello di assestamento, prodromico alle assunzioni previste per i medesimi profili.

ART. 11

In ordine alle graduatorie provvisorie, sarà possibile proporre, inserendole nella piattaforma informatica, istanze di revisione e comunque osservazioni alla Commissione, entro il termine di dieci giorni dalla loro pubblicazione, Saranno valutate nel merito le istanze solo nel caso in cui esse siano almeno astrattamente rilevanti per l'individuazione dei soggetti utilmente collocati in graduatoria.

ART.12

Entro il termine del 28 febbraio 2024 saranno pubblicate le graduatorie definitive.

ART. 13

Dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive, l'Amministrazione procederà a tutte le verifiche necessarie e successivamente, senza ulteriori interlocuzioni con i

partecipanti all'interpello, ad assegnare alle sedi e agli Uffici richiesti i dipendenti utilmente collocati in graduatoria.

Roma, 26 luglio 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Mariaisabella Gandini

SEDI DISPONIBILI nelle REGIONI

- [ABRUZZO](#)
- [BASILICATA](#)
- [CALABRIA](#)
- [CAMPANIA](#)
- [EMILIA ROMAGNA](#)
- [FRIULI VENEZIA GIULIA](#)
- [LAZIO](#)
- [LIGURIA](#)
- [LOMBARDIA](#)
- [MARCHE](#)
- [MOLISE](#)
- [PIEMONTE - VALLE D'AOSTA](#)
- [PUGLIA](#)
- [SARDEGNA](#)

- [SICILIA OCCIDENTALE](#)
- [SICILIA ORIENTALE](#)
- [TOSCANA](#)
- [UFFICI CENTRALI](#)
- [UMBRIA](#)
- [VENETO](#)

Strumenti

- [Accordo 15 luglio 2020 - Mobilità interna del personale giudiziario](#)

Documenti

- [AVVERTENZE \(pdf, 173 kb\)](#)
- [MANUALE presentazione domanda \(pdf, 1850 kb\)](#)
- [Dichiarazione sostitutiva servizio pregresso \(pdf, 78 kb\)](#)
- [Dichiarazione sostitutiva legge 104 \(pdf, 85 kb\)](#)
- [Dichiarazione sostitutiva condizioni salute \(pdf, 97 kb\)](#)
- [Dichiarazione sostitutiva condizioni famiglia monogenitoriale \(pdf, 75 kb\)](#)
- [Dichiarazione sostitutiva condizioni famiglia \(pdf, 136 kb\)](#)
- [Dichiarazione sostitutiva aspettativa e disciplina \(pdf, 102](#)